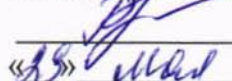



СОГЛАСОВАНО
с заместителем директора по УВР
ГБОУ ЦРО №7

 И.В. Рибелка
2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ ЦРО №7

 С. А. Войтас

2025 г.

Правила посещения воспитанников в ГБОУ ЦРО №7 ДТСЗН города Москвы

1. Общие положения

1.1. ГБОУ ЦРО №7 ДТСЗН города Москвы (далее – ГБОУ ЦРО №7) является реабилитационным и образовательным учреждением, в своей работе руководствуется действующим законодательством РФ, в т.ч. нормативными документами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и МЧС РФ.

1.2. Настоящие правила применяются с целью обеспечения безопасности воспитанников, поддержания дисциплины и порядка в ГБОУ ЦРО №7 и являются обязательными для всех воспитанников и их родителей/законных представителей.

2. Организация посещения

2.1. Для соблюдения мер антитеррористической защищённости и санитарно-эпидемиологических требований на встречу с ребенком желательно приезжать только родителям/законным представителям.

2.2. При посещении ребёнка совершеннолетними родственниками, необходимо иметь при себе письменное разрешение родителей/законных представителей.

2.3. Посещение ребёнка во время его пребывания в ГБОУ ЦРО №7 родителями/законными представителями разрешены в заявленный администрацией родительский день.

2.4. Посещение запрещено:

- в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;

- лицам с признаками инфекционных и респираторно-вирусных заболеваний.

Встречи родителей/законных представителей с ребёнком организуются в специально отведённом месте на территории ГБОУ ЦРО №7 (гостевой зал, 1 этаж административного корпуса).

2.5. При посещении ребёнка запрещено приводить на территорию учреждения животных.

2.6. Для прохождения на территорию ГБОУ ЦРО №7 родитель/законный представитель предъявляет правоустанавливающие документы (паспорт, доверенность) и проходит процедуру регистрации на КПП1.

2.7. Выход родителей/законных представителей с детьми за пределы ГБОУ ЦРО №7 происходит только по заявлению и при согласовании со стороны дежурного администратора учреждения.

2.8. Для передачи детям запрещены любые продукты питания.

2.9. При необходимости передачи ребёнку медицинских препаратов нужно заявить об этом и передать всё необходимое врачу-педиатру ГБОУ ЦРО №7 с конкретными письменными рекомендациями от лечащего врача по месту наблюдения ребенка.

2.10. В случае экстренной необходимости проинформировать о своём визите заранее можно по телефону дежурного администратора - **8-929-542-23-24**, предварительно предупредив воспитателя, работающего с ребёнком.

2.11. В случае возникновения непосредственной угрозы жизни и здоровью ребенка дежурный администратор принимает меры по незамедлительному прекращению посещения и доводит данный факт до администрации ГБОУ ЦРО №7.

При возникновении конфликтных ситуаций обязательно обращайтесь к администрации учреждения.

Телефон дежурного администратора: 8 (929) 542-23-24.